

Referat for bestyrelsesmødet i H₂Odense

Onsdag den 5. december kl. 18.30 – 21.30

Svømmernes hus, Stadionvej 50 A, 5200 Odense V

Referent: Kirsten Povlsen

Afbud: Lars, Lærke, Marta, Kim

Følgende punkter skal behandles:

1. Valg af referent. Kirsten Povlsen

2. Højme svømmehal andet halvår 2019

Hallen i Højme skal renoveres fra uge 27 til uge 48 2019 og lukkes derfor. Hvad gør vi?

Trænerkoordinatoren informerer.

782 medlemmer bliver berørt af dette. Ca. Kr800.000 i kontingent.

Løsninger? Hvordan sikrer vi information til medlemmerne? Kommunen har meldt det ud, nogle medlemmer har set dette.

Andre haller? Der er plads på andre hold i andre haller. Åbn for tilmelding til lignende hold i andre haller tidligere end normalt. Sørge for god kommunikation til medlemmerne.

Flere svømmere på nogle hold, men også flere trænere for at dække ekstra ind. Dog vil der nok ikke være job til alle Højme trænere.

Få overblik over fremmøde på de forskellige hold -> overblik over hvor der er plads.

Kan vi evt. Få tildelt en del af de offentlige åbningstider i enkelte haller.

Der skal stadig være pladsgaranti på hold i andre haller, denne bortfalder ikke for alle, kun for Højme svømmerne. Dog gøres alt hvad vi kan for at sikre en plads til alle der ønsker det.

Luk evt. ventelisterne til hold i Højme.

Hvis der kommer forespørgsler fra medlemmerne meldes det ud at der arbejdes på en løsning.

Pernille laver en oversigt over muligheder til næste møde (9-1-2019)

3. Forslag om oprettelse af nye hjælpetræner funktioner iform af en assistent:

Trænerkoordinatoren fremlægger forslaget.

Hjælpetrænere skal kunne starte som 13-14 årige som hjælpetræner assistent. Fx 2 timer om ugen, løn kr50 i timen. Det giver dem mulighed for at lugte til arbejdet så de og vi kan se hinanden an inden de bliver 15 og kan starte som hjælpetræner.

Kan være svært at finde økonomi til det. Kan det være en mulighed at hæve antallet af svømmere på de hold de er med på -> økonomi til ekstra svømmere.

Kan det evt. være frivilligt arbejde.

Pernille undersøger med Jobpatruljen om vi må ansætte 13-14 årige til denne type job.

4. Strategi for konkurrenceafdelingen

Fortsat fra sidste møde, starter på side 7, vurderingsværktøj af svømmere:

Hvordan vurderer de enkelte trænere de enkelte svømmers niveau og deres potentiale.

Vi skal holde os for øje at det bliver et værktøj der kan bruges positivt og ikke ender med at være et værktøj der kan bruges negativt og til begrænsninger.

Ud over denne strategi skal der ligge en underplan til brug for implementering og opfølgning.

Husk det skal være et udviklingsværktøj.

Kontingent:

Det forventes at der fortsættes med nuværende kontingent opsætning fremfor den der fremgår i dokumentet.

Svømmeplaner:

Tanken er at man udarbejder 1-2 års planer for svømmerne. Fx lave en plan når der sker ændringer i svømmernes hverdag, fx skift fra folkeskole til gymnasie; hvordan gør man dette og stadig fastholder lysten til at svømme.

Rekrutteringsarbejde for nye svømmere: Sætte mere struktur på det. Benytte de halansvarlige til at scout, deltagelse for svømmeskolebørn i klubmesterskaber, lave stævner for svømmeskolen.

Holdstørrelser: Tilstræbe at rumme tilkommende svømmere udefra. Ikke umiddelbart afsætte x antal pladser på holdet til dette.

FynKnowledge:

Udvide arbejdet til noget mindre passivt, da arrangementer indtil nu har været "stillesiddende"

Fælles interne åbne træninger:

Testet i ferieperioder umiddelbart med positiv feedback fra de deltagende svømmere. Disse skal ikke umiddelbart bruges til at gøre den normale træningsmængde mindre.

Fælles eksterne træninger:

Aktiv partner for trænere og talenter i regionen.

Kontingent landsholdsvømmere:

Bestyrelsen mener ikke at man skal have frit kontingent som landsholdsvømmer. Klubben støtter op om landsholdsaktiviteter for de enkelte svømmere på anden vis, fx økonomisk i forbindelse med nogle aktiviteter.

Sponsorer og samarbejdspartnere, oprettelse af kommunikationsteam:

Til at gøre klubben synlig i omverdenen

Trivselsundersøgelse: Der skal arbejdes videre med dette punkt.

Sponsorevent:

Fx få en kendis ind til foredrag og sælg billetter til det.

Individuel mediestrategi:

Klubben er positiv overfor at svømmere kan have individuelle sponsorer.

Kristian retter i strategien for konkurrenceafdelingen og den gennemgås på næste møde.

5. Hverdagen i Odenses talentudviklingsmiljøer

Rapport udarbejdet af Lasse Rasmussen, SDU. Klubchefen fremlægger:

https://1drv.ms/b/s!AuSRhF5VWOCihYAqY6QsATmtt_pAWA

Pointer fra rapporten baseret på interviews:

Svømmere der er ureflekterede om fremtiden

Vær opmærksom på tidlig specialisering og tidlig udvælgelse af svømmere

Træningsmængde overstiger den generelle anbefaling

Svømmere bør have et pusterum på min 1 time mellem skole og træning.

Der bør videreudvikles på hitholdet

Kommentar vedr. Anbefaling med træningsmængde: Svømmesport har en større træningsmængde end mange andre sportsgrene. Vi skal måske nærmere skele til Dansk Svømmeunions anbefalinger.

Hvad skal vi tage til os fra rapporten:

Nok specielt den ureflekterede tilgang til fremtiden. Giv fx plads / tid til nye ting ved skift fra folkeskole til gymnasie.

6. Partnerskabsaftale med Odense Elite College (OEC)

Vi er nu klar til at indgå en formel aftale med OEC. Klubchefen fremlægger aftalen, som kan ses her:

<https://1drv.ms/b/s!AuSRhF5VWOCihYArIO5XmYQUmImfCw>

Kristian har været i kontakt med OEC omkring primært botilbud til eliteatleter. Der stilles bolig, kost og pædagogisk opsyn til rådighed.

H2Odense har en svømmer tilknyttet allerede.

Partnerskabsaftale koster kr5000 ex moms om året for at klubbens medlemmer kan komme i betragtning.

Bestyrelsen mener at vi skal deltage i dette.

7. Oversigt over klubbens økonomi

Christina tager fat i F10 og dykker ned i regnskabet og tjekker om der er lavet de rigtige periodiseringer.

8. Siden sidst.

- Trainersituationen i konkurrenceafdelingen. (Klubchefen)
- Andet?

Kristian orienterer om den nye træner. Kristian sørger for at tage godt imod ham og sørger for at han forstår hvad jobbet indebærer og klubbens forventninger til ham og hans udførelse af jobbet.

9. Samarbejde med Frem

Hvor langt er vi? Hvilke udfordringer er der og hvilke muligheder. Kort snak om de næste skridt i samarbejdet.

Formanden orienterede om nuværende status

10. Konkurrenceafdelingens deltagelse i mesterskaber

Formanden informerer.

11. Eventuelt.

Datoer for møder i det nye år: 9. jan., 9. feb., 9. mar., 9. apr., 9. maj, 22. jun.

Med venlig hilsen

Klaus A.

Bestyrelsesmedlemmer og deres ansvarsområder:

- Klaus A: Formand, svømmeskole, kunstsvømning, samarbejde med eksterne.
- Jane: Næstformand, stævnesekretariatsansvarlig.
- Christina: Kasserer.
- Kirsten: Masters.
- Anja: Kommunikation.
- Lærke: Kommunikation, kunstsvømning.
- Lars: Kommunikation, stævneledelse
- Klaus F: Konkurrenceafdelingen.
- Anders: Vandpolo